

MÖGLICHKEITEN DER ONLINE-EVALUATION VON LEHRVERANSTALTUNGEN

Online-Evaluationen schonen Ressourcen (insb. Papier) und bieten höhere Datenqualität, u.a. weil für papierbasierte Befragungen typische Unschärfen wie die Nutzung ungeeigneter Stifte, das uneindeutige Platzieren von Kreuzchen, unleserliche Handschriften usw. vermieden werden.

Im Zuge der digitalen Semester konnten wir die Möglichkeiten zur Online-Evaluation stark erweitern: über unsere Anmeldeseite können Sie, neben der 1:1 Online-Umsetzung unserer sechs **Standardfragebögen** (FEVOR, FESEM, FEUEB, FEPR, FESPR und FEKOM), alternativ auch aus fünf speziell für **digitale bzw. hybride Lehrveranstaltungen** erweiterten Onlinefragebögen auswählen (FEVOR^{hd}, FESEM^{hd}, FEUEB^{hd}, FESPR^{hd} und FEKOM^{hd}). Wichtig: Für die digital/hybride (hd) Fassung der Fragebögen können wir aktuell noch keine vergleichenden Normwerte zur Verfügung stellen, da die Datenbasis hierfür noch nicht ausreicht (geplant ist dies aber). Sie erhalten also „nur“ eine Rückmeldung über die Rohwerte (sog. normfreier Bericht). Nähere Informationen zu Unterschieden und Gemeinsamkeiten aller Fragebogenvarianten liefert unsere [FAQ](#); zusätzlich können Sie alle Varianten im [Downloadbereich](#) einsehen.

Während der digitalen Semester haben wir außerdem die Möglichkeit eingeführt, Studierende mittels eines allgemeinen **QR-Codes** bzw. eines Links zur Online-Evaluation von Veranstaltungen einzuladen. Zuvor war der Zugang zur Online-Evaluation einer Veranstaltung nur mittels **personalisierter TANs** möglich, die vorab durch Lehrende an die Studierenden verteilt werden mussten (z.B. per Serienmail oder durch Austeilen von physischen TAN-Kärtchen während der Veranstaltung). Der Vorteil dieses aufwändigeren Verfahrens besteht darin, dass Studierende Ihre Lehrveranstaltung nicht mehrfach evaluieren können. Auf unserer Anmeldeseite haben Sie aktuell die Wahl zwischen beiden Varianten.

Anmeldung zur Online-Lehrveranstaltungsevaluation von Präsenzveranstaltungen

[DE](#) [EN](#)

1. Angaben zur Person
2. Lehrveranstaltungen
3. E-Mail-Adresse
4. Angaben prüfen & absenden

Titel der Veranstaltung	Stud.IP-Kennung	Fragebogen-Typ
Bisher keine Veranstaltungen hinzugefügt.		

Angaben zur Lehrveranstaltung

Titel der Veranstaltung	<input style="width: 90%;" type="text" value="Musterveranstaltung"/> ?		
Veranstaltungsnummer (Stud.IP) *	<input type="text" value="12345"/> ?		
Semester	<input type="text" value="WS 23/24"/>		
Zielgruppe(n) der Veranstaltung *	<input checked="" type="checkbox"/> Bachelor/Grundstudium	ab Fachsemester	<input type="text" value="1"/>
	<input type="checkbox"/> Master/Hauptstudium	ab Fachsemester	<input type="text"/>
Pflichtveranstaltung *	<input type="text" value="nein"/> ?		
Veranstaltungsform	<input type="text" value="Reine Präsenzveranstaltung"/>		
Zugang zur Umfrage	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> <input type="text" value="über allgemeinen Link und QR-Code"/> ? <input type="text" value="über personalisierte TANs"/> ? </div>		
Fragebogen-Typ	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; background-color: #f0f0f0;"> > Entscheidungshilfe Fragebogenauswahl > Fragebögen zur Ansicht </div>		
Anzahl Studierende erste Sitzung *	<input type="text"/> ?		
Anzahl TANs *	<input type="text"/> ?		
Ende der Umfrage	<input type="text"/> ?		
Sprache Bericht	<input type="text" value="Deutsch"/>		
Normfreier Bericht erwünscht	<input type="text" value="nein"/> ?		

* kein Pflichtfeld

<< zurück zu Angaben zur Person

weiter zu E-Mail-Adresse >>

Sollten Sie mehrfaches Ausfüllen der Online-Fragebögen durch Ihre Studierenden befürchten und somit personalisierte TANs nutzen wollen, finden Sie in unserem Downloadbereich verschiedene [Anleitungen](#) für den Versand von Serienmails. Grundsätzlich empfehlen wir aber den Zugang über einen allgemeinen Link bzw. QR-Code.

Rücklaufquoten bei Online-Evaluationen (außerhalb der Veranstaltung)

Neben der einfacheren Administration bietet der Zugang über Link bzw. QR-Code die Möglichkeit, Ihre Lehrveranstaltung *während* einer Präsenzsitzung über die mobilen Endgeräte der anwesenden Studierenden online evaluieren zu lassen, indem Sie den QR-Code über den Beamer präsentieren (z.B. in Ihren Präsentationsfolien) oder ihn in andere Materialien einbetten, die Sie während der Sitzung nutzen möchten (z.B. QR-Code auf Aufgabenblätter drucken, den „klickbaren“ Link in ein PDF-Skript einfügen). So können Sie die Vorteile einer Onlinebefragung (s.o.) mit den (häufig) besseren Rücklaufquoten einer papierbasierten Befragung kombinieren. Lädt man Studierende *außerhalb* der Sitzungszeit der Lehrveranstaltung zur Teilnahme an Online-Evaluationen von Veranstaltungen ein, egal ob nun über das Versenden des allgemeinen Links oder personalisierter TANs, so besteht – insb. bei Veranstaltungen mit geplant niedriger Zahl an Teilnehmer*innen (aber erfahrungsgemäß auch nicht nur dort!) –, das Risiko, die zur Erstellung eines Evaluationsberichtes mindestens erforderliche Anzahl an Rückläufern zu unterschreiten. Zum Schutz der Anonymität der Studierenden und aufgrund der (mangelnden) Aussagekraft der Ergebnisse ist in der Evaluationsordnung der Universität Osnabrück festgelegt, dass Evaluationsberichte nur dann erstellt werden, wenn **mindestens sechs Studierende** die Veranstaltung evaluiert haben. Dieses Kriterium bereitet bei Papierbefragungen nur selten Probleme, wenn man auf die Wahl eines geeigneten Evaluationstermins achtet (z.B. nicht in der Woche vor den Weihnachtsferien, nicht in der letzten Semesterwoche, nicht kurz vor einer anderen Klausur etc.) und man zu Semesterbeginn ausreichend Teilnehmer*innen hatte. Bei Online-Evaluationen sieht das erfahrungsgemäß anders aus. So konnten wir im Wintersemester 2022/2023 letztlich bei etwa 21% der durchgeführten Online-Evaluationen keinen Ergebnisbericht erstellen, weil das Mindestkriterium nicht erreicht wurde; teils **trotz mehrfachen Verlängerns** der Befragungszeit und nochmaliger Einladung der Studierenden. Für das Sommersemester 2023 liegt dieser Prozentsatz aktuell bei etwa 29% (Stand: 02.10.23). Dieses Problem umgehen Sie, wenn Sie *während* der Veranstaltung online evaluieren und einen geeigneten Zeitpunkt dafür wählen.

Konkrete Hinweise und Tipps zur Online-Evaluation während einer Präsenzsitzung

Pflichtveranstaltung *	<input type="text" value="nein"/> ?	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; background-color: #f9f9f9;"> <p>➤ Entscheidungshilfe Fragebogenauswahl</p> <p>➤ Fragebögen zur Ansicht</p> </div>
Veranstaltungsform	<input type="text" value="Reine Präsenzveranstaltung"/>	
Zugang zur Umfrage	<input type="text" value="über allgemeinen Link und QR-Code"/> ?	
Fragebogen-Typ	<input type="text" value="Vorlesung (FEVOR)"/> ?	
Anzahl Studierende erste Sitzung *	<input type="text"/>	
Anzahl TANs *	<input type="text"/>	
Ende der Umfrage	<input type="text" value="04 Feb 2024"/> ?	
Sprache Bericht	<input type="text" value="Deutsch"/>	
Normfreier Bericht erwünscht	<input type="text" value="ja"/> ?	
* kein Pflichtfeld		

- Rufen Sie die [Anmeldeseite](#) für die Online-Evaluation von Präsenzveranstaltungen auf. Wählen Sie „über allgemeinen Link und QR-Code“ als Zugang zur Umfrage.
- Sobald Ihre Anmeldung durch uns bearbeitet wurde (üblicherweise innerhalb von 5 Werktagen), ist Ihre Online-Evaluation bis zum Erreichen des von Ihnen gewählten Enddatums **live geschaltet**. Sie erhalten dann Link und QR-Code von uns per Mail. Ihre Studierenden erhalten den Link/QR-Code aber nicht und können folglich auch nicht teilnehmen bis Sie Ihnen den Zugang ermöglichen.
- Wählen Sie bei der Anmeldung der Online-Evaluation besser ein weiter entferntes **Enddatum** innerhalb des Semesters aus, z.B. das Ende der letzten Veranstaltungswoche. So haben Sie im Semesterverlauf maximale Flexibilität und

können – ggf. sogar spontan – einen Veranstaltungstag für die Evaluation wählen, an dem ausreichend Teilnehmende in der Sitzung anwesend sind. Sie müssen diesen Tag nicht mit uns abstimmen.

- Achten Sie bei der **Präsentation des QR-Codes per Beamer** auf eine ausreichende Größe des Codes (insbesondere bei kleinen Projektionsflächen). Idealerweise platzieren Sie ihn mittig auf der Folie und verzichten auf weiteren Text. Ihre übliche Kopf- und Fußzeile können Sie natürlich verwenden. Ggf. testen Sie zu Beginn der Evaluationsitzung einmal mit Ihrem eigenen Smartphone, ob Sie den QR-Code aus maximaler Entfernung im Veranstaltungsraum scannen können.
- Für den Fall, dass einzelne Studierende beim Scannen des QR-Codes Probleme haben sollten oder während der Sitzung nicht über ein geeignetes Endgerät verfügen (z.B. defekte Smartphone-Kamera), ist es empfehlenswert, den „klickbaren“ **Link** zur Evaluation ebenfalls in die Materialien zu integrieren und diese auch in Stud.IP hochzuladen. Notfalls können Studierende aber auch nacheinander am selben Endgerät evaluieren, indem sie den QR-Code erneut scannen.
- Für die Durchführung der Online-Evaluation sollten Sie insgesamt etwa **10-15 Minuten** einplanen. Dies ist mit der Papierevaluation vergleichbar.
- Sobald Sie die Online-Evaluation in der Sitzung durchgeführt haben, können Sie uns per Mail an lehreval@uni-osnabrueck.de oder telefonisch (969-7733 oder 969-7732) kontaktieren und um die vorzeitige **Schließung** Ihrer Online-Evaluation bitten. Nachdem wir die Umfrage geschlossen haben, kann niemand mehr teilnehmen, selbst wenn QR-Code/Link bekannt sein sollten. Eine nicht geschlossene Online-Evaluation kann weiterhin durch Studierende ausgefüllt werden. Dies können Sie natürlich auch gezielt nutzen, um Studierende, die am Evaluationstag nicht in der Sitzung waren noch für die Evaluation zu gewinnen (z.B. indem Sie den Link per Stud.IP Rundmail versenden).
- Sobald wir die Umfrage auf Ihren Wunsch vorzeitig geschlossen haben bzw. sobald das Enddatum verstrichen ist, können wir Ihnen den **Ergebnisbericht** zur Verfügung stellen (nur bei mindestens sechs Teilnehmenden natürlich). Das Erstellen des Ergebnisberichts kann bei Online-Evaluationen meist schneller erfolgen als bei papierbasierten Evaluationen, da das Aufbereiten und Scannen der Fragebögen entfällt.